

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
протокол № 1 от «01» сентября 2023

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказ от «01» сентября 2023 № 01-23/146  
заведующий МБДОУ «Детский сад № 12»



*Лизинская О.А.*  
расшифровка подписи

**УЧТЕНО** мнение родителей  
(законных представителей)  
протокол заседания Совета родителей  
№ 1 от «30» августа 2023

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Совете родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12» город Гусь-Хрустальный Владимирской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Уставом МБДОУ «Детский сад № 12» (далее – Учреждение).

1.2. Совет родителей (далее - Совет) является представительным (факультативным) органом самоуправления Учреждения, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей). Создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

#### 2. Порядок формирования и состав Совета родителей

2.1. В состав Совета родителей входят председатели родительских комитетов групп по 1 человеку от каждой группы. Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

2.2. Для координации работы в состав Совета родителей входит заведующий и/или старший воспитатель.

2.3. Совет родителей работает на безвозмездной основе.

2.4. Совет осуществляет деятельность на основании настоящего Положения и правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

2.5. Из своего состава Совет родителей избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь)

сроком на один учебный год.

2.6. Совет родителей работает по разработанному и принятому им плану, который согласуются с заведующим Учреждения.

2.7. Совет родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.8. Заседание Совета дошкольного образовательного учреждения правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

2.9. Решения Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих.

2.7. Решения Совета родителей рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников Учреждения. О своей работе Совет родителей отчитывается перед Общим собранием родителей не реже двух раз в год.

2.8. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, издается приказ по Учреждению.

### **3. Компетенция Совета родителей**

К компетенции Совета родителей относится:

- обсуждение локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы родителей и воспитанников;
- содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- оказание посильной помощи Учреждению в укреплении материально-технической базы, благоустройстве помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- содействие в проведении общих мероприятий;
- осуществление контроля за организацией питания в Учреждении;
- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о решениях Совета родителей;
- ходатайствовать перед администрацией Учреждения о принятии решения о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных воспитанников, представителей родительской общественности и педагогов.

### **5. Права и обязанности Совета родителей ДООУ**

5.1. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения, затрагивающие права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- вносить заведующему предложения по организации работы педагогического, и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- вносить предложения органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы

Учреждения и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;

-свободно распространять информацию о своей деятельности;

-систематически контролировать качество питания;

-вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских советов;

-давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;

-пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;

-выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

-поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении массовых мероприятий, и т.д.;

-организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;

-устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи Учреждению.

5.2. Члены Совета родителей имеют право:

-участвовать в деятельности во всех проводимых родительским советом мероприятиях;

-избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;

-обсуждать любые вопросы деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;

-участвовать в управлении Советом;

-по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения;

-вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в настоящее Положение;

-выйти из числа членов Совета по собственному желанию;

-получать информацию о деятельности родительского совета.

5.3. Члены Совета родителей обязаны:

-принимать участие в работе Совета и выполнять его решения;

-участвовать в мероприятиях, проводимых Советом или родительскими советами (комитетами) групп, а также в реализации проектов и программ Совета родителей Учреждения.

5.4. Председатель:

-организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;

-взаимодействует с заведующим, Педагогическим советом и другими лицами, и организациями по вопросам функционирования и развития Учреждения;

-координирует деятельность Совета, осуществляет работу по реализации программ, проектов и планов.

5.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета

родителей.

5.6. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

## **6. Ответственность Совета родителей**

6.1. Совет родителей ответственен:

-за выполнение плана работы;

-за выполнение решений, рекомендаций Совета;

-за установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;

-за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

-за бездействие отдельных членов Совета или всего Совета родителей.

6.2. Члены родительского совета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей перед Общим собранием родителей Учреждения.

## **7. Делопроизводство Совета родителей**

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы хранятся 3 года.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение о Совете родителей является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждения.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

